

Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Berbinzana

| GESTION DE COMUNALES | |
|--|---|
| Descripción | Gestión de los bienes comunales del ayuntamiento |
| Finalidades | Gestión de todos los bienes comunales del ayuntamiento. Gestión de parcelas, huertas, hierbas y corralizas |
| Categoría de interesados | Todas las personas solicitantes y beneficiarios de bienes comunales. |
| Delegado de Protección de Datos | CONSULTING & STRATEGY GFM S.L. Parque empresarial La Estrella. Calle Berroa, 4.Oficina 315, 31192 – TAJONAR (NAVARRA) |
| Destinatarios | Los datos pueden cederse a otros órganos de la administración. Sección de Comunales del Gobierno de Navarra. |
| Transferencia a terceros países | |
| Unidades responsables | Ayuntamiento de Berbinzana. |
| Derechos ARSOL: Plaza de los Fueros 1, bajo. 31252 – BERBINZANA (NAVARRA). ayuntamiento@berbinzana.info | |
| Plazos conservación: Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento de Berbinzana pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos. | |
| Legitimación para el tratamiento: RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley Foral 6/1990 de 2 de Julio de la Administración Local de Navarra. | |
| Medidas de Seguridad: Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento. | |

CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO

IDENTIFICATIVOS

| Nombre y apellidos | |
|------------------------------|--|
| DNI/NIF | |
| Dirección | |
| Teléfono | |
| Dirección correo electrónico | |
| CIRCUNSTANCIAS SOCIALES | |
| Propiedades / Posesiones | |

Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Berbinzana

| |
|-------------------------------------|
| ECONÓMICO FINANCIERO |
| Datos bancarios |
| Datos de la Declaración de la Renta |
| DATOS PERSONALES |
| Estado civil. Familia |
| TRANSACCIONES |
| Bienes y servicios recibidos |